

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник начальника управління
Державного архітектурно-будівельного
контролю Міської ради міста
Кропивницького
О. Філоненко

« _____ » _____ 2019 р. _____
(дата) (підпис)

Додаток 5

Інформаційна картка адміністративної послуги
з реєстрації декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на
яке визнано право власності за рішенням суду

Управління Державного архітектурно-будівельного контролю Міської ради
міста Кропивницького

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження центру надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг м. Кропивницький, вул Велика Перспективна, 41
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок - четвер з 8.00 до 17.00 П'ятниця з 8.00 до 16.00 Субота з 8.00 до 15.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел. /факс, 22-86-39 dozvil@kr-rada.gov.ua dozvil@krmr.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Примірник декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду відповідно до вимог частини першої статті 39 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» за формою встановленою закон
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається особисто замовником (його уповноваженою особою) або надсилається рекомендованим листом з описом викладення
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		

8.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
8.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
8.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
9.	Строк надання адміністративної послуги	Десять календарних днів з дня надходження декларації
10.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання чи оформлення декларації з порушенням установлених вимог
11.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду/ відмова в реєстрації декларації у письмовій формі з мотивацією відмови
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Інформація щодо декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі «Дозвільні документи» в єдиному реєстрі отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, виданих дозволів на виконання будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації та виданих сертифікатів, відмов у реєстрації таких декларацій та у видачі таких дозволів і сертифікатів.сертифікатів.
13.	Примітка	